



ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCH

Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand)

भा० कृ० अनु० परि०- शीतजल मात्स्यकी अनुसंधान निदेशालय
भीमताल-263136, जिला- नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

Email: dcfrin@rediffmail.com, dcfrin@gmail.com,

Website: www.d CFR.res.in



F. No 1-4(2)/2018-Estt.

Dated 01.06.2018

Headquarters and all the Directors/Project Director of ICAR Institute/ Project Directorate of ZCUs.

Subject: Filling up of one post of Asstt. Finance & Accounts Officer at ICAR-DCFR, Bhimtal in the Pay Level 7- regarding.

Sir/Madam,

It is proposed to fill up one post of Assistant Finance & Accounts Officer in the Pay level 7/ (Pay Band-2 Rs 9,300-34,800/- + Grade Pay of Rs 4,600/-, Pre-revised) at this Directorate from amongst eligible candidates working at ICAR Headquarters and other Institute/NRCs/Project Directorate. The terms of filling up the post and eligibility are as detailed below as per Council revised recruitment rules for the post of AF&AO circulated vide letter no Admn./14(2)/2015-Estt.1/dated 17/08/2016:-

Name of the post	No of post	Pay Level	Eligibility
Assistant Finance & Accounts Officer	01 (One) (UR)	Pay Level 7	By promotion of Junior Accounts Officer 9300-34800+Grade pay of Rs 4200(Pre-revised)/ Pay Level 6 with three years of regular service in the grade from other Institutes/Headquarters of the Council on permanent absorption basis.

The application in the attached Performa along with the complete **Five (05) Years** up-to-date CR dossiers of the Officers/Officials who could be spared immediately in the event of their selection may be sent so as to reach this office on and before **5 PM, 30th June, 2018**. Applications received late or without the ACRs or otherwise found incomplete will not be considered. While forwarding the application, it may be verified and certified that the particulars furnished by the officer/official are correct and that no disciplinary/vigilance case is pending or being contemplated against the officer/official. It may also be certified that honesty and integrity of this officer is satisfactory and no major/minor penalty has been awarded to him/her. **Incomplete application and those not received through proper channel will not be entertained.**

Yours faithfully,

Encl: Application Performa

Head of Office

Distribution:

1. DDG (Fy.), ICAR, Krishi Anusandhan Bhawan-II, Pusa, New Delhi-110012.
2. Deputy Secretary (Admn.) ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi.
3. All the Directors/Project Director of ICAR Institute (s).
4. In charge AKMU, DCFR, Bhimtal for uploading the circular in office website.

Head of Office



ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCH

Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand)

भा० कृ० अनु० परि०- शीतजल मात्स्यकी अनुसंधान निदेशालय
भीमताल-263136, जिला- नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

Email: dcfrin@rediffmail.com, dcfrin@gmail.com,

Website: www.dcf.res.in



Application Form the post of Assistant Finance & Accounts Officer

**Latest Pass
Port Size
Photograph**

1. Name of the candidate (in BLOCK letters) :
2. Name of the Present Organization :
3. Father/Husband Name :
4. Date of Birth :
5. Present post held :
6. Present Pay Band and Grade Pay :
7. Temporary or Permanent on present post? :
8. Date of appointment to the present post :
9. Address for correspondence :
10. Personal contact details
 - a) Mobile No.
 - b) Residence No.
 - c) E-mail address

11. Educational qualifications (Furnish details of examination passed from Matriculation onward)

Exam. Passed	Subject (S)	Board/University	Year of passing	% of marks obtained

12. Details of Technical / other qualifications/Deptt.

Examinations (s) passed, if any :

13. a) Have you passed the ICAR Audit & Accounts Examinations? :

b) If yes, mention the date of passing examinations :

14. Experience/Service particulars:

Name of Institute/Organization	Post Held	Scale of pay	Period		Nature of duties performed/performing
			From	To	

15. Any other specific information

I do hereby declare that the particulars furnished by me above are true and correct to the best of my knowledge and belief.

Date:

Signature of applicant

(2)

Certificate by the employer

Certified that the particulars furnished by the officer/official are correct as per records held in this office. No disciplinary/vigilance case is pending or being contemplated against the officer/official.

(Signature)
Head of Office



ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCH
Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand)

भा० कृ० अनु० परि०- शीतजल मात्स्यिकी अनुसंधान निदेशालय

भीमताल-263136, जिला- नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

Email: dcfrin@rediffmail.com, dcfrin@gmail.com,

Website: www.dcf.res.in



मि० सं०. 1-4(2)/2018-Estt.

दिनांक 01.06.2018

सेवा में,

मुख्यालय भा०कृ०अ०प०/संस्थानों के सभी निदेशकों/एन०आर०सी०/परियोजना निदेशालय आई०सी०ए०आर० संस्थान/जोनल परियोजना निदेशालय एवं अध्यक्ष, भा०कृ०अ०प० के संस्थानों के क्षेत्रीय स्टेशन।

विषय:- पे लेवल 7 में इस केन्द्र के एक सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी के पद को भरने हेतु आवेदन आमंत्रित है।

महोदय/महोदया,

इस केन्द्र में सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी के एक संभावित रिक्त पद पे लेवल 7 में भरने के लिए आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। इस पद को भरने के लिए पात्रता एवं अन्य शर्तें परिषद् के पत्र संख्या प्रशा./14(2)/2015-स्थापना दिनांक 17.08.2016 के निम्नानुसार है:-

पद का नाम	पदों की संख्या	पे बैंड + ग्रेड पे	पात्रता
सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी	01 (एक) अनारक्षित	पे लेवल 7	वेतन बैंड-2, रुपये 9300-34800/- + ग्रेड पे रुपये 4200/-/ पे लेवल 6 में स्थायी अवशोषण (Permanent Absorption) के आधार पर परिषद् के अन्य संस्थानों / मुख्यालयों में नियमित सेवा के तीन साल के साथ कनिष्ठ लेखा अधिकारी के रूप में पदोन्नति

उक्त पद के लिए आवेदन करने वाले इच्छुक एवं पात्र अधिकारियों/कर्मचारियों, जिन्हें चयन होने की स्थिति में अतिशीघ्र कार्यमुक्त किया जा सकें के संलग्न प्रारूप में पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र, पांच (05) वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदनों के साथ अग्रेषित किये जाएं, जो की इस कार्यालय में दिनांक 30.06.2018, अपराह्न 5:00 से पूर्व आवश्यक रूप से पहुंच जाने चाहिए। देरी से प्राप्त, बिना गोपनीय प्रतिवेदनों के, बिना उचित माध्यम के या अन्यथा अपूर्ण पाए जाने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन पत्र अग्रेषित करते समय यह भी सत्यापित एवं प्रमाणित किया जाए कि अधिकारी/कर्मचारी द्वारा आवेदन पत्र में दिये गए विवरण सही हैं एवं उस अधिकारी/कर्मचारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक/सतर्कता संबंधी कोई भी मामला लंबित अथवा विचारणीय नहीं है।

भवदीय,

कार्यालय प्रमुख,

संलग्न:- आवेदन प्रपत्र

- प्रतिलिपि:-
1. उप महानिदेशक (मत्स्य), भारतीय कृषि, अनुसंधान परिषद् कृषि भवन नई दिल्ली-110001
 2. उप सचिव (प्रशासन), भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद् कृषि भवन नई दिल्ली-110001
 3. सभी निदेशक/परियोजना निदेशक भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद् के संस्थान
 4. प्रमारी, कृषि ज्ञान प्रबंधन इकाई, शी०भा०अनु०निदेशालय, भीमताल को केन्द्र की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।

कार्यालय प्रमुख



ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCH
Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand)

भा0 कृ0 अनु0 परि0- शीतजल मात्स्यकी अनुसंधान निदेशालय

भीमताल-263136, जिला- नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

Email: dcfrin@rediffmail.com, dcfrin@gmail.com,

Website: www.dcf.res.in



सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी पद हेतु आवेदन पत्र

पास पोर्ट साइज
फोटो

1. आवेदक का पूर्ण नाम :
2. वर्तमान विभाग/संस्थान/संगठन का नाम, जहां कार्यरत है :
3. पिता/पति का नाम :
4. जन्म तिथि :
5. वर्तमान पद जिस पर कार्यरत है :
6. वेतनमान एवं ग्रेड पे :
7. क्या वर्तमान पद का स्थाई है या अस्थाई? :
8. वर्तमान पद पर नियुक्ति की तिथि :
9. पत्र व्यवहार का पता :
10. व्यक्तिगत सम्पर्क विवरण :
- अ) घर का दूरभाष नम्बर :
- ब) मोबाईल नम्बर :
- स) ई-मेल का पता :

11. शैक्षणिक योग्यताएं (माध्यमिक परीक्षा एवं इसके बाद उत्तीर्ण परीक्षाओं का विवरण दें)

उत्तीर्ण परीक्षा	विषय	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	प्राप्तांको का प्रतिशत

12. तकनीकी/अन्य योग्यताओं/उत्तीर्ण विभागीय परीक्षाओं का विवरण :
- 13 अ) क्या आपने भा0 कृ0 अ0 प0 द्वारा आयोजित ऑडिट एवं अकाउंट्स परीक्षाएँ उत्तीर्ण की हैं?
ब) यदि हां, तो परीक्षाएँ उत्तीर्ण करने की तिथि :

14. कार्यानुभव/सेवाकाल का वितरण :

संस्थान/संगठन का नाम	पदनाम	वेतनमान	अवधि		संपादित किये गये/किये जा रहे कर्तव्यों की प्रकृति
			से	तक	

15. अन्य कोई विशेष विवरण

मैं घोषणा करता हूँ मेरे द्वारा दिया गया विवरण मेरी पूर्ण जानकारी एवं विश्वास अनुसार सत्य एवं सही है।

दिनांक:

आवेदक के हस्ताक्षर

कार्यालय प्रमुख द्वारा प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि कार्यालय के रिकार्ड के अनुसार/कर्मचारी द्वारा आवेदन पत्र में दिया गया विवरण सही है। इस अधिकारी/कर्मचारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक/सतर्कता संबंधी कोई मामला लंबित अथवा विचारणीय नहीं है। अधिकारी कर्मचारी के पांच (05) वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदनों की सत्यापित प्रतियां संलग्न हैं।

हस्ताक्षर

कार्यालय प्रमुख