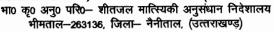
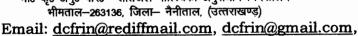
ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCS

Website:www.dcfr.res.in

Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand)







F. No 1-4(2)/2018-Estt.

Dated 01.06.2018

Headquarters and all the Directors/Project Director of ICAR Institute/ Project Directorate of ZCUs.

Subject: Filling up of one post of Asstt. Finance & Accounts Officer at ICAR-DCFR, Bhimtal in the Pay Level 7- regarding.

Sir/Madam,

It is proposed to fill up one post of Assistant Finance & Accounts Officer in the Pay level 7/ (Pay Band-2 Rs 9,300-34,800/- + Grade Pay of Rs 4,600/-, Pre-revised) at this Directorate from amongst eligible candidates working at ICAR Headquarters and other Institute/NRCs/Project Directorate. The terms of filling up the post and eligibility are as detailed below as per Council revised recruitment rules for the post of AF&AO circulated vide letter no Admn./14(2)/2015-Estt.1/dated 17/08/2016:-

Assistant Finance 01 (One) (UR) Pay Level 7 By promotion of Junior	
& Accounts Officer Officer 9300-34800+Grade Rs 4200(Pre-revised)/ Pay with three years of regular the grade from Institutes/Headquarters Council on permanent al basis.	pay of Level 6 service in other of the

The application in the attached Performa along with the complete Five (05) Years up-to-date CR dossiers of the Officers/Officials who could be spared immediately in the event of their selection may be sent so as to reach this office on and before 5 PM, 30th June, 2018. Applications received late or without the ACRs or otherwise found incomplete will not be considered. While forwarding the application, it may be verified and certified that the particulars furnished by the officer/official are correct and that no disciplinary/vigilance case in pending or being contemplated against the officer/official. It may also be certified that honesty and integrity of this officer is satisfactory and no major/minor penalty has been awarded to him/her. Incomplete application and those not received through proper channel will not be entertained.

Yours faithfully,

Encl: Application Performa

Head of Office

Distribution:

- 1. DDG (Fy.), ICAR, Krishi Anusandhan Bhawan-II, Pusa, New Delhi-110012.
- 2. Deputy Secretary (Admn.) ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi.
- 3. All the Directors/Project Director of ICAR Institute (s).
- 4. In charge AKMU, DCFR, Bhimtal for uploading the circular in office website.

Head of Offi

ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCE



Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand) भा० कृ० अनु० परि०- शीतजल मात्स्यिकी अनुसंघान निदेशालय भीमताल-263136, जिला- नैनीताल, (उत्तराखण्ड)



Email: <u>dcfrin@rediffmail.com</u>, <u>dcfrin@gmail.com</u>, Website:www.dcfr.res.in

	App	<u>licati</u>	on Form the	post of Ass	istant Fins	ince & Ac	counts Of	ficer ź	Latest Pass Port Size Photograph
1.	Name of the	e cand	lidate (in BL	OCK letters)	:				Thotograph
2.	Name of the	e Pres	ent Organiza	tion					
3.	Father/Husl		•		•				
4.	Date of Bir	th			:				
5.	Present pos	t held			:				
6.	Present Pay	Band	l and Grade I	Pay	:			٠.	
7.	Temporary	or Pe	rmanent on p	resent post?	:				
8.	Date of app	ointm	ent to the pro	esent post	:				
9.	Address for		_	-	:				
10.	Personal co	ntact	details						
	a) Mobile N	lo.							
	b) Residence	æ No.	ı						
	C) E-mail a	ddres	s						
11. Ed	ucational qua	lifica	tions (Furnis	h details of e	xamination	n passed fro	om Matric	ulation onwar	rd)
Exam.	Passed	Subj	ject (S)	Board/U	niversity	Year of p	oassing	% of marks obtained	
						<u> </u>			
12.			cal / other que		Deptt.				
13. a)	Have you p	assed	the ICAR A	udit & Acco	unts				
	Examinatio	ns?			:				
b)	If yes, men	tion th	ne date of pas	sing examin	ations:				
14.	•		ce particular	-					
Name	of		Post Held	Scale of		Period	Nat	ure of duties	
Institute/Organization		on		pay	From	То	perf	ormed/perfor	ming

15. Any other specific information

I do hereby declare that the particulars furnished by me above are true and correct to the best of my knowledge and belief.

Date:	Signature of applica

Certificate by the employer

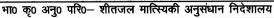
Certified that the particulars furnished by the officer/official are correct as per records held in this office. No disciplinary/vigilance case is pending or being contemplated against the officer/official.

(Signature)
Head of Office



ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCH

Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand)



भीमताल–263136, जिला– नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

Email: dcfrin@rediffmail.com, dcfrin@gmail.com,

Website:www.dcfr.res.in

मिo संo. 1-4(2)/2018-Estt.

दिनांक 01.06.2018

सेवा में.

मुख्यालय भा0कृ०अ०प० / संस्थानों के सभी निदेशकों / एन०आर०सी० / परियोजना निदेशालय आई०सी०ए०आर० संस्थान / जोनल परियोजना निदेशालय एवं अध्यक्ष, भावक्0अ०प० के संस्थानों के क्षेत्रीय स्टेशन।

विषय:— पे लेवल 7 में इस केन्द्र के एक सहायक वित एवं लेखा अधिकारी के पद को भरने हेतु आवेदन आमंत्रित है। महोदय/महोदया,

इस केन्द्र में सहायक वित एवं लेखा अधिकारी के एक संमावित रिक्त पद पे लेवल 7 में भरने के लिए आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। इस पद को भरने के लिए पात्रता एवं अन्य शर्ते परिषद के पत्र संख्या प्रशा./14(2)/2015-स्थापना दिनांक 17.08. 2016 के निम्नानुसार है:-

पद का नाम	पदों की संख्या	पे बैड + ग्रेड पे	पात्रता
सहायक वित एवं लेखा अधिकारी	01 (एक) अनारक्षित	पे लेवल 7	वेतन बैड-2, रुपये 9300-34800 / - + ग्रेड पे रुपये 4200 / - / पे लेवल 6 में स्थायी अवशोषण (Permanent Absorption) के आधार पर परिषद के अन्य संस्थानों / मुख्यालयों में नियमित सेवा के तीन साल के साथ कनिष्ठ लेखा अधिकारी के रुप में पदोन्नित

उक्त पद के लिए आवेदन करने वाले इच्छुक एवं पात्र अधिकारियो/कर्मचारियों, जिन्हें चयन होने की स्थिति में अतिशीघ्र कार्यमुक्त किया जा सकें के संलग्न प्रारुप मे पूर्ण रुप से भरे हुए आवेदन पत्र, पांच (05) वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदनों के साथ अग्रेषित किये जाएं, जो की इस कार्यालय में दिनांक <u>30.06.2018</u> , अपरान्ह 5:00 से पूर्व आवश्यक रुप से पहुच जाने चाहिए। देरी से प्राप्त, बिना गोपनीय प्रतिवेदनों के, बिना उचित माध्यम के या अन्यथा अपूर्ण पाए जाने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन पत्र अग्रेषित करते समय यह भी सत्यापित एवं प्रमाणित किया जाए कि अधिकारी/कर्मचारी द्वारा आवेदन पत्र में दिये गए विवरण सही है एवं उस अधिकारी/कर्मचारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक/सतर्कता संबंधी कोई भी मामला लंबित अथवा विचारणीय नहीं है।

कार्यालय प्रमुख,

संलग्न:-- आवेदन प्रपत्र

प्रतिलिपि:-- 1. उप महानिदेशक (मत्स्य), भारतीय कृषि, अनुसंधान परिषद् कृषि भवन नई दिल्ली--110001

2. उप सचिव (प्रशासन), भारतीय कृषि अनुसंघान परिषद् कृषि भवन नई दिल्ली-110001

3. सभी निदेशक / परियोजना निदेशक भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद् के संस्थान

प्रमारी, कृषि ज्ञान प्रबंधन इकाई, शी०मा०अनु०निंदेशालय, भीमताल को केन्द्र की बेवसाईट पर अपलोड करने हेतु।

कार्यालय प्रमुख



ICAR- DIRECTORATE OF COLDWATER FISHERIES RESEARCH

Bhimtal-263136, Distt. Nainital (Uttarakhand) भा० क्0 अनु0 परि०- शीतजल मात्स्यिकी अनुसंघान निदेशालय

भीमताल-263136, जिला- नैनीताल, (उत्तराखण्ड)

Email: dcfrin@rediffmail.com, dcfrin@gmail.com,

Website: www.dcfr.res.in



सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी पद हेत् आवेदन पत्र

पास पोर्ट साइज फोटो

- 1. आवेदक का पूर्ण नाम
- 2. वर्तमान विमाग/संस्थान/संगठन का नाम, जहां कार्यरत है
- 3. पिता/पति का नाम
- 4. जन्म तिथि
- 5. वर्तमान पद जिस पर कार्यरत है
- 6. वेतनमान एवं ग्रेड पे
- 7. क्या वर्तमान पद का स्थाई है या अस्थाई?
- 8. वर्तमान पद पर नियुक्ति की तिथि
- 9. पत्र व्यवहार का पता
- 10. व्यक्तिगत सम्पर्क विवरण
 - अ) घर का दूरभाष नम्बर
 - ब) मोबाईल नम्बर
 - स) ई-मेल का पता
- 11. शैक्षणिक योग्यताएं (माध्यमिक परीक्षा एवं इसके बाद उत्तीर्ण परीक्षाओं का विवरण दें)

उत्तीर्ण परीक्षा	विषय	बोर्ड / विश्वविद्यालय	उत्तीर्ण करने का वर्ष	प्राप्तांको का प्रतिशत
		का नाम		
	•			
,				
			1	
				1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1

- 12. तकनीकी / अन्य योग्यताओं / उत्तीर्ण विभागीय परीक्षाओं का विवरण
- 13 अ) क्या आपने भा० कृ० अ० प० द्वारा आयोजित ऑडिट एवं अकाउंटस परीक्षाए उर्त्तीण की है?
 - ब) यदि हां, तो परीक्षाए उत्तीर्ण करने की तिथि

14. व	गर्यानुभव,	/ सेवाकाल.	का	वितरण
-------	------------	------------	----	-------

संस्थान/संगठन का नाम	पदनाम	वेतनमान	अवधि		संपादित किये गये/किये जा रहे कर्तव्यों की प्रकृति
			से	तक	
				i	

15. अन्य कोई विशेष विवरण

मै घोषणा करता हूँ मेरे द्वारा दिया गया विवरण मेरी पूर्ण जानकारी एवं विश्वास अनुसार सत्य एवं सही है।

\sim	
ाटः	नाक:

आवेदक के हस्ताक्षर

कार्यालय प्रमुख द्वारा प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि कार्यालय के रिकार्ड के अनुसार/कर्मचारी द्वारा आवेदन पत्र में दिया गया विवरण सही है। इस अधिकारी/कर्मचारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक/सतर्कता सबंधी कोई मामला लंबित अथवा विचारणीय नहीं है। अधिकारी कर्मचारी के पांच (05) वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदनों की सत्यापित प्रतिया संलग्न हैं।

हस्ताक्षर

कार्यालय प्रमुख